

**REGULAMIN REKRUTACJI
ORAZ WARUNKI UCZESTNICTWA KADRY DYDAKTYCZNEJ
UNIwersytetu SZCZECIŃSKIEGO
W PROJEKCIE „STREFA DOSTĘPNOŚCI”
(nr projektu: POWR.03.04.00-IP.08-00-KPU/21)**

Numer i nazwa Osi priorytetowej: III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju

Numer i nazwa Działania: 3.4 Zarządzanie w instytucjach szkolnictwa wyższego

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz warunki uczestnictwa w projekcie pn. „Strefa dostępności” w zakresie wsparcia dla nauczycieli akademickich zatrudnionych na Uniwersytecie Szczecińskim realizujących zajęcia dydaktyczne na kierunkach prowadzonych na **Wydziale Nauk Społecznych, Wydziale Ekonomii, Finansów i Zarządzania** oraz **Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego** (zwanymi dalej kadrą dydaktyczną) z zakresu projektowania uniwersalnego.
2. Wsparcie kadry dydaktycznej stanowi jedno z działań projektu pn. „Strefa dostępności” (nr POWR.03.04.00-00-KP04/21-00), wyłonionego w konkursie „Kadra dydaktyczna dla projektowania uniwersalnego” (nr POWR.03.04.00-IP.08-00-KPU/21) ogłoszonym przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju dotyczącym opracowania i wdrożenia w ramach programu studiów zajęć obowiązkowych obejmujących projektowanie uniwersalne.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Działanie 3.4 Kompleksowe programy szkół wyższych Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020).
4. Adresatami wsparcia są nauczyciele akademicy zatrudnieni w **grupie pracowników badawczo-dydaktycznych** lub **dydaktycznych** Wydziału Nauk Społecznych, Wydziału Ekonomii, Finansów i Zarządzania oraz Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego.
5. Udział w projekcie jest **bezpłatny**. Limit przyjęć wynosi **53 osoby**, w tym 20 osób zrekrutowanych z Wydziału Nauk Społecznych, 21 osób zrekrutowanych z Wydziału Ekonomii, Finansów i Zarządzania oraz 12 osób zrekrutowanych z Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego.
6. Organizatorem wsparcia jest Uniwersytet Szczeciński – Wydział Nauk Społecznych, Wydział Ekonomii, Finansów i Zarządzania oraz Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego (dalej: Organizator).
7. Celem projektu w zakresie wsparcia kadry dydaktycznej jest podniesienie kompetencji dydaktycznych w zakresie nauczania projektowania uniwersalnego, umożliwiające poznanie potrzeb osób z niepełnosprawnościami oraz praktyczne zastosowanie zasad uniwersalnego projektowania produktów i usług, przyczyniając się do realizacji celu szczegółowego PO WER, oraz kompetencji z zakresu potrzeb i ograniczeń wynikających z niepełnosprawności, a także zasad projektowania uniwersalnego. Tak określony cel



- projektu przyczynia się do realizacji celu szczegółowego PO WER, który przewiduje podniesienie kompetencji kadr w systemie szkolnictwa wyższego oraz poprawę dostępności szkolnictwa wyższego.
8. Wsparcie kadry dydaktycznej obejmuje:
 - 1) przyznanie każdemu uczestnikowi bonu szkoleniowego na wybrane przez siebie specjalistyczne szkolenia/kursy;
 - 2) zorganizowanie każdemu uczestnikowi wyjazdu studyjnego,
 - 3) odbycie w modelu hybrydowym przez każdego uczestnika 60 godz. dydaktycznych szkoleń i warsztatów z zakresu wiedzy o niepełnosprawnościach i projektowaniu uniwersalnym w oparciu o program szkolenia, obejmujący efekty uczenia się, których nabycie jest niezbędne do przyszłego prowadzenia zajęć ze studentami z zakresu projektowania uniwersalnego, wraz z cateringiem.
 9. Podniesienie kompetencji dydaktycznych w zakresie nauczania projektowania uniwersalnego poprzez wsparcie, o którym mowa w ust. 8, obejmuje następujące zagadnienia: zapewnienie dostępności Instytucji, obsługa klienta z niepełnosprawnością, podstawowa terminologia, rodzaje i stopnie niepełnosprawności, komunikacja interpersonalna, stereotypy, podstawowe zasady w kontaktach z osobami niepełnosprawnym i przykłady zachowań nieodpowiednich, savoir vivre wobec osób z niepełnosprawnością, niepełnosprawność ruchowa, ćwiczenia z użyciem wózka (jazda i balans, asekuracja przy pokonywaniu przeszkód, techniki podnoszenia z ziemi, techniki przeniesienia osoby niepełnosprawnej na miejsce siedzące), niepełnosprawność wzrokowa, ćwiczenia na symulatorach wad wzroku, alfabet Braille'a, poruszanie się z białą laską i prowadzenie osoby niewidomej, pies przewodnik, osoby niesłyszące i niedosłyszące, pętla indukcyjna, język migowy, daktylografia, osoby głuchoniewidome, alfabet Lorma, niepełnosprawność intelektualna — rodzaje, zespół Downa, Autyzm, sytuacje awaryjne, np.: ewakuacja osób z niepełnosprawnościami, pierwsza pomoc OzN; podstawowa wiedza z zakresu funkcjonowania OzN z wykorzystaniem symulatorów niepełnosprawności zakupionych w ramach projektu PUN „Jak najbliższej dostępności”, projektowanie uniwersalne i zasady projektowania uniwersalnego, dostępność społeczna i cyfrowa; grupy osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem społecznym i cyfrowym, rodzaje potrzeb wynikających z niepełnosprawności i wieku, savoir vivre w kontaktach z osobami z niepełnosprawnościami, różne rodzaje niepełnosprawności, pierwsza pomoc udzielana OzN.
 10. Szkolenia i warsztaty, o których mowa w ust. 8, będą odbywały się zgodnie z harmonogramem opracowanym po zakończeniu rekrutacji, uwzględniającym dotychczasowe obciążenie dydaktyczne uczestników. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia i warsztatów z przyczyn od niego niezależnych, na 3 dni robocze przed terminem spotkania. W takim przypadku Organizator wyznacza spotkanie w innym terminie.
 11. Komunikacja z uczestnikami odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej, poczty tradycyjnej, kontaktów telefonicznych oraz rozmowy bezpośredniej.



§ 2. Rekrutacja

1. O udział w projekcie mogą ubiegać się osoby, które stanowią kadrę dydaktyczną w rozumieniu § 1 ust. 1.
2. Rekrutacja będzie przeprowadzana zgodnie z polityką równych szans, niedyskryminacji oraz z zachowaniem równego dostępu do uczestnictwa w projekcie. W związku z tym 53% miejsc przeznaczonych jest dla kobiet, a 47% miejsc dla mężczyzn, w szczególności:
 - Wydział Nauk Społecznych – 51,5% kobiet i 48,5% mężczyzn;
 - Wydział Ekonomii, Finansów i Zarządzania - 55% kobiet i 45% mężczyzn;
 - Wydział Prawa i Administracji - 44% kobiet i 56% mężczyzn.
3. Jeżeli na podstawie zgłoszeń uczestnictwa zostanie ustalone, że nie jest możliwe zapewnienie udziału kobiet lub mężczyzn we wskazanej powyżej liczbie, Organizator może dokonać odpowiedniej zmiany liczby miejsc przeznaczonych dla kobiet i mężczyzn.
4. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z przyjętym harmonogramem rekrutacji opublikowanym na stronie internetowej Wydziału Nauk Społecznych, Wydziału Ekonomii, Finansów i Zarządzania, Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego oraz stronie głównej Uniwersytetu Szczecińskiego.
5. W przypadku nieuzyskania wymaganej liczby uczestników rekrutacja zostanie wydłużona do momentu zrekrutowania wszystkich Uczestników.
6. Zgłoszenie uczestnictwa odbywa się z wykorzystaniem **formularza zgłoszeniowego**, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu. Formularz własnoręcznie podpisany należy dostarczyć osobiście do odpowiedniego Biura Rekrutacji:
 - a) Wydział Nauk Społecznych w Szczecinie, ul. Krakowska 71-79:
 - a. Instytut Nauk o Polityce i Bezpieczeństwie, pok. 002,
 - b. Instytut Pedagogiki, pok. 164;
 - b) Wydział Ekonomii, Finansów i Zarządzania w Szczecinie, ul. Mickiewicza 64, pok. 117;
 - c) Wydział Prawa i Administracji w Szczecinie, ul. Narutowicza 17 a, pokój 311.
7. Rekrutację przeprowadza Komisja Rekrutacyjna w składzie:
 - a) dr Beata Kanarek - przewodnicząca
 - b) dr hab. prof. US Renata Podgórzeńska,
 - c) dr hab. prof. US Irena Ramik-Mażewska,
 - d) dr hab. prof. US Małgorzata Łatuszyńska,
 - e) dr Szymon Słotwiński
 - f) mgr Weronika Woźna-Burdziak - sekretarz
8. O przyjęciu kandydata Komisja Rekrutacyjna rozstrzyga w oparciu o kryteria określone w ust. 9 i 10.
9. W pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów oceniane są przy zastosowaniu następujących kryteriów formalnych, zgodnie z zasadą spełnia/nie spełnia:
 - 1) status nauczyciela akademickiego US (pracownik badawczo-dydaktyczny lub pracownik dydaktyczny);
 - 2) zatrudnienie w US na pierwszym etacie.

Zgłoszenia niespełniające łącznie obu powyższych wymogów nie podlegają dalszej ocenie w ramach rekrutacji.

10. Zgłoszenia spełniające wymogi określone w ust. 9 oceniane są według następujących kryteriów:

- 1) wyrażenie gotowości do prowadzenia zajęć z zakresu projektowania uniwersalnego, począwszy od roku akademickiego **2023/2024 (semestru zimowego)** na kierunkach: management instytucji publicznych i Public Relation, bezpieczeństwo wewnętrzne, logistyka, turystyka i rekreacja, informatyka w biznesie, pedagogika specjalna i prawo, które zostaną wprowadzone do programów studiów zgodnie z założeniami projektu „Strefa dostępności” – 20 pkt;
- 2) niepełnosprawność kandydata – w stopniu znacznym 20 pkt, umiarkowanym 15 pkt, lekkim 10 pkt;
- 3) dotychczasowy brak uczestnictwa kandydata w szkoleniach dotyczących projektowania uniwersalnego i dostępności – 10 pkt.

11. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej liczby punktów o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie decydować będzie kolejność zgłoszeń według dnia i godziny.

12. Na podstawie przesłanych przez kandydatów formularzy Komisja Rekrutacyjna sporządza listę osób zakwalifikowanych (lista podstawowa) oraz listę rezerwową, przekazując informacje do kandydatów drogą mailową lub telefoniczną. Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest dostarczenie najpóźniej w ciągu 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji o wynikach rekrutacji, na właściwy adres Biura Rekrutacji, kompletu wymaganych dokumentów:

- 1) deklaracji uczestnictwa stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu;
- 2) oświadczenia uczestnika projektu dotyczącego ochrony danych osobowych stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu;
- 3) formularza danych koniecznych do wprowadzenia do Centralnego Systemu Teleinformatycznego (SL2014) w zakresie uczestników objętych wsparciem w ramach projektu stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu;
- 4) zgoda na rozpowszechnianie wizerunku, w przypadku jej wyrażenia stanowiącego załącznik nr 5 do Regulaminu.

13. W przypadku niedostarczenia w terminie kompletu dokumentów wskazanych w ust. 12 kandydat jest usuwany z listy uczestników, zaś na jego miejsce zapraszana jest do uczestnictwa osoba z listy rezerwowej według największej liczby punktów.

§ 3. Dalsze czynności w ramach rekrutacji

1. W przypadku dostarczenia dokumentów niepełnych, wypełnionych wadliwie lub nieczytelnie, Komisja rekrutacyjna wezwie kandydata, za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość, do usunięcia braków formalnych, w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku nieuzupełnienia braków formalnych w terminie, Komisja rekrutacyjna skreśli Kandydata z listy podstawowej.



2. Kandydat skreślony z listy podstawowej może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy do Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 3 dni roboczych od dnia poinformowania go o skreśleniu z listy podstawowej, które składa we właściwym dla siebie Biurze Rekrutacji.
3. Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję w sprawie przywrócenia kandydata na listę podstawową lub utrzymania skreślenia w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna.
4. W miejsce kandydata skreślonego z listy podstawowej Komisja rekrutacyjna wpisuje Kandydata z listy rezerwowej posiadającego największą liczbę punktów, niezwłocznie powiadamiając go drogą mailową lub telefoniczną. Kandydat ten zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia udziału w projekcie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od momentu otrzymania powiadomienia, a następnie do doręczenia kompletu dokumentów w sposób i terminie indywidualnie uzgodnionym z Organizatorem.
5. W przypadku odmowy uczestnictwa w projekcie lub bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 4, kandydat skreślany jest z listy, a na jego miejsce wpisywany jest kandydat z listy rezerwowej o kolejno największej liczbie punktów. Przepis ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. W terminie 5 dni roboczych od upływu terminu przyjmowania kompletu dokumentów, Komisja Rekrutacyjna informuje kandydatów za pomocą środków porozumiewania się na odległość, o wynikach rekrutacji.

§ 4. Prawa i obowiązki uczestników szkolenia

1. Uczestnik ma prawo do:
 - 1) zgłaszania do Biura Projektu uwag dotyczących projektu;
 - 2) otrzymania certyfikatu uczestnictwa w projekcie „Strefa dostępności” w zakresie szkolenia dla kadry dydaktycznej Wnioskodawcy w przypadku udziału w zajęciach przez cały okres ich trwania oraz uzyskania min. 60% punktów z post-testu;
 - 3) konsultacji z kierownikami merytorycznymi.
2. Uczestnik ma obowiązek:
 - 1) uczestnictwa w projekcie przez cały okres trwania według określonego przez Organizatora harmonogramu zajęć;
 - 2) pisemnego potwierdzenia obecności na szkoleniach i warsztatach, o których mowa w §1 ust. 8 pkt 1 na listach obecności;
 - 3) wypełnienia pre-testu, post-testu oraz ankiety ewaluacyjnej;
 - 4) poinformowania Organizatora, za pomocą poczty elektronicznej lub poczty tradycyjnej, o ewentualnych zmianach istotnych danych osobowych, np. o zmianie imienia, nazwiska, zmianie numeru telefonu, adresu zamieszkania;
 - 5) niezwłocznego poinformowania Organizatora drogą mailową lub telefoniczną o innych istotnych przeszkodach związanych z udziałem w projekcie.
3. Organizator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika w szkoleniach i warsztatach, o których mowa w §1 ust. 8 pkt 1 z przyczyn spowodowanych chorobą





lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestnik zobowiązany jest przedstawić Organizatorowi pisemnie usprawiedliwienie nieobecności.

§ 5. Prawa i obowiązki Organizatora

1. Do obowiązków Organizatora należy:
 - 1) zapewnienie wykwalifikowanej kadry do przeprowadzenia szkoleń i warsztatów, o których mowa w §1 ust. 8 pkt 1 z zakresu projektowania uniwersalnego;
 - 2) zapewnienie pomieszczeń i zaplecza technicznego w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia szkoleń i warsztatów, o których mowa w §1 ust. 8 pkt 1;
 - 3) przeprowadzenie pre-testu i post-testu;
 - 4) przeprowadzenie ewaluacji;
 - 5) wydania Uczestnikom szkolenia certyfikatów.
2. Organizator zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku Uczestnika – do celów promocyjnych Projektu oraz obowiązków sprawozdawczych, pod warunkiem, że dokumentacja zdjęciowa zostanie wykonana w trakcie trwania Projektu. Wykorzystanie wizerunku przez Organizatora jest możliwe pod warunkiem wyrażenia zgody przez Uczestnika na wykorzystanie jego wizerunku w postaci Oświadczenia, o którym mowa w § 2 ust.11 pkt 4.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.
3. Wprowadzone zmiany będą na bieżąco publikowane na stronach internetowych Organizatorów.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszeniowy,
2. Załącznik nr 2 - Deklaracja uczestnictwa,
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie uczestnika projektu dotyczące ochrony danych osobowych,
4. Załącznik nr 4 - Formularz danych koniecznych do wprowadzenia do Centralnego Systemu Teleinformatycznego (SL2014),
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku.





Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY W PROJEKCIE
„STREFA DOSTĘPNOŚCI”
w zakresie szkolenia dla kadry badawczo-dydaktycznej lub dydaktycznej
Wnioskodawcy
(nr projektu: : POWR.03.04.00-IP.08-00-KPU/21)**

1. Nazwisko
2. Imię (Imiona)
3. Płeć:
 kobieta
 mężczyzna
4. Data urodzenia: (rok-miesiąc-dzień)
5. Dane kontaktowe:
Gmina, Miejscowość, Kod pocztowy,
.....Ulica, Nr budynku, Nr lokalu,
.....
Nr telefonu,
Adres e-mail:
6. Czy wyraża Pan/Pani po zakończeniu szkolenia gotowość do prowadzenia ze studentami zajęć dydaktycznych z zakresu projektowania uniwersalnego począwszy od roku akademickiego 2023/2024 (semestru zimowego) na kierunkach: management instytucji publicznych i Public Relation, bezpieczeństwo wewnętrzne, logistyka, turystyka i rekreacja, informatyka w biznesie, pedagogika specjalna i prawo prowadzonych na Wydziale Nauk Społecznych, Wydziale Ekonomii, Finansów i Zarządzania oraz Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego?
 nie
 tak
7. Właściwy Dziekan Wydziału/Dyrektor Instytutu jednostek wskazanych w punkcie 6 wyraził zgodę na prowadzenia ze studentami, wprowadzonych do programów studiów zgodnie z założeniami niniejszego projektu „Strefa dostępności”, zajęć dydaktycznych przez Pana/Panią z zakresu projektowania uniwersalnego od roku akademickiego 2023/2024 (semestru zimowego):
 nie
 tak
8. Czy jest Pan / Pani zatrudnionym/ą w grupie pracowników?
 dydaktycznych
 badawczo-dydaktycznych





- badawczych
9. Czy jest Pan / Pani osobą z niepełnosprawnościami?
- nie
- tak, w stopniu znacznym
- tak, w stopniu umiarkowanym
- tak, w stopniu lekkim
10. Czy Pan/Pani uczestniczył/uczestniczyła w zajęciach z projektowania uniwersalnego i dostępności?
- nie
- tak
11. Czy akceptuje Pan/ Pani postanowienia Regulaminu *:
- tak
- nie

(* w przypadku wyboru opcji „nie”, nie może Pan/i być objęty/a wsparciem w ramach projektu)

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis uczestnika)





Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 2 – Deklaracja uczestnictwa

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„STREFA DOSTĘPNOŚCI”
dla kadry badawczo-dydaktycznej lub dydaktycznej Wnioskodawcy
(nr projektu: POWR.03.04.00-IP.08-00-KPU/21)**

Ja, niżej podpisany/a

.....

zamieszkały/a

nr PESEL

deklaruję uczestnictwo w projekcie „STREFA DOSTĘPNOŚCI” dla kadry badawczo-dydaktycznej lub dydaktycznej Wnioskodawcy (nr projektu: POWR.03.04.00-IP.08-00-KPU/21).

Zostałem/am poinformowany/a, iż wsparcie oferowane w ramach projektu jest finansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.4 Zarządzanie w instytucjach szkolnictwa wyższego.

.....

(miejscowość i data)

.....

(czytelny podpis uczestnika)





Załącznik nr 3 – Oświadczenie uczestnika projektu

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

„STREFA DOSTĘPNOŚCI”

**dla kadry badawczo-dydaktycznej lub dydaktycznej Wnioskodawcy
(nr projektu: POWR.03.04.00-IP.08-00-KPU/21)
(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia
Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)**

W związku z przystąpieniem do Projektu pn. „Strefa dostępności” przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);





- 2) w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:
- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020,
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu „Strefa dostępności”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.
4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (Nowogrodzka 47A, 00-695 Warszawa), Beneficjentowi realizującemu Projekt - Uniwersytet Szczeciński (al. Papieża Jana Pawła II 22a, 70-453 Szczecin). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.
5. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.
6. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie przekażę Beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.





7. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
8. W celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie moje dane osobowe takie jak imię (imiona), nazwisko PESEL, nr projektu, data rozpoczęcia udziału w projekcie, data zakończenia udziału w projekcie, kod tytułu ubezpieczenia, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia wypadkowego mogą być przetwarzane w zbiorze „Zbiór danych osobowych z ZUS”, którego administratorem jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie¹:
- 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
 - 4) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778 z późn. zm.).

Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (Nowogrodzka 47A, 00-695 Warszawa), beneficjentowi realizującemu projekt - Uniwersytet Szczeciński (al. Papieża Jana Pawła II 22a, 70-453 Szczecin. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.

¹ Przetwarzanie danych osobowych w zbiorze Zbiór danych osobowych z ZUS dotyczy sytuacji, w której umowa o dofinansowanie projektu została zawarta z Beneficjentem przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej lub Wojewódzki Urząd Pracy.





Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



9. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
11. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
12. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@miir.gov.pl
13. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
14. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

.....
(miejsowość i data)

.....
(czytelny podpis uczestnika)



Załącznik nr 4 - Formularz danych

PROJEKT
„STREFA DOSTĘPNOŚCI”
dla kadry badawczo-dydaktycznej lub dydaktycznej Wnioskodawcy
FORMULARZ DANYCH KONIECZNYCH DO WPROWADZENIA DO CENTRALNEGO
SYSTEMU TELEINFORMATYCZNEGO (SL2014)
(nr projektu: POWR.03.04.00-IP.08-00-KPU/21)

1.	Kraj	
2.	Imię	
3.	Nazwisko	
4.	PESEL	
5.	Płeć	
6.	Wiek w chwili przystąpienia do projektu	
7.	Wykształcenie	<input type="checkbox"/> Wyższe
8.	Województwo	
9.	Powiat	
10.	Gmina	
11.	Miejscowość	
12.	Ulica	
13.	Numer budynku	
14.	Numer lokalu	
15.	Kod pocztowy	
16.	Telefon kontaktowy	
17.	Adres e-mail	
18.	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do Projektu	<input type="checkbox"/> osoba pracująca <input type="checkbox"/> pracownik instytucji szkolnictwa wyższego Nazwa instytucji / przedsiębiorstwa, w której osoba jest zatrudniona:
19.	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
20.	Osoba bezdomna lub dotknięta	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie



	wykluczeniem z dostępu do mieszkań	
21.	Osoba z niepełnosprawnościami	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
22.	Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji

Oświadczam, że podane przeze mnie informacje zawarte w powyższej tabeli są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis Uczestnika

**Gospodarstwo domowe bez osób pracujących - gospodarstwo domowe, w którym żaden członek nie pracuje; wszyscy członkowie są albo bezrobotni, albo bierni zawodowo.*

*** Do kategorii osób w innej niekorzystnej sytuacji społecznej należą: osoby z wykształceniem na poziomie ISCED 0 (przez co należy rozumieć brak ukończenia poziomu ISCED 1 – wykształcenie podstawowe) będąca poza wiekiem typowym dla ukończenia poziomu ISCED 1, byli więźniowie, narkomani, osoby bezdomne lub wykluczone z dostępu do mieszkań, osoby z obszarów wiejskich.*

PUNKTY 23-26 WYPEŁNIA KIEROWNIK PROJEKTU		
23.	Data rozpoczęcia udziału w projekcie	
24.	Data zakończenia udziału w projekcie	
25.	Zakończenie udziału we wsparciu zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
26.	Powód wycofania się z proponowanej formy wsparcia	





Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 5 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody
na rozpowszechnianie wizerunku

**OŚWIADCZENIE
O WYRAŻENIU ZGODY NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU**

W zawiązku z udziałem w projekcie „**Strefa dostępności**”, finansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.4 Zarządzanie w instytucjach szkolnictwa wyższego, ja, niżej podpisany/a
zamieszkały/a
nr PESEL
wyrażam zgodę na rozpowszechnianie przez Uniwersytet Szczeciński mojego wizerunku utrwalonego w związku z moim udziałem w Projekcie w jakiegokolwiek formie i za pośrednictwem dowolnego medium.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis uczestnika)





Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



UNIwersytet Szczeciński
**WYDZIAŁ NAUK
SPOŁECZNYCH**



UNIwersytet Szczeciński
**WYDZIAŁ EKONOMII,
FINANSÓW I ZARZĄDZANIA**



UNIwersytet Szczeciński
**WYDZIAŁ PRAWA
I ADMINISTRACJI**

